



DEPENDENCIA A QUE PERTENECE: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia para el Municipio de Romita, Guanajuato.

NOMBRE: Fabiola Frausto Martínez

OFICIO Y/O PROFESION: Máster en Fiscal – Licenciada en Derecho

NACIONALIDAD: Mexicana

PUESTO QUE DESEMPEÑA: Encargada del Área Jurídica

INFORMACIÓN ACADÉMICA

PRIMARIA: Escuela Primaria Urbana Cuauhtémoc (Irapuato, Guanajuato)

SECUNDARIA: Escuela Secundaria Técnica No. 5 (Irapuato, Guanajuato)

PREPARATORIA O BACHILLERATO: Centro de Estudios Superiores de Irapuato (Irapuato, Guanajuato)

UNIVERSIDAD:

Licenciatura: Universidad Privada de Irapuato (Irapuato, Guanajuato)

Maestría: Universidad La Salle Bajío (Campus Campestre León, Guanajuato)

EXPERIENCIA LABORAL

- **FIRMA EN DEFENSA ADMINISTRATIVA Y FISCAL, S.C. (FEBRERO 2015 A ENERO 2021)**

Realización de: **(MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA)**

-Recursos: Inconformidad, Revocación, Queja, Reconsideración.

-Demandas, contestaciones de demanda, alegatos.

-Amparos Directos e Indirectos.

-Amparos en Revisión.

-Revisión Fiscal.

-Contradicciones de tesis.

-Promociones en general.



-Atención de diligencias, visitas domiciliarias, revisiones de gabinete, Procedimiento Administrativo de Ejecución.

-Escritos ante Autoridades Fiscales y Administrativas.

-Manejo de archivo vigente y muerto.

-Elaboración de CFDI's.

-Cobranza a clientes.

-Manejo de agenda.

• **CRUZ & FRAUSTO ABOGADOS, S.C. (ENERO 2021 A LA FECHA)**

Realización de: **(MATERIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA)**

-Recursos: Inconformidad, Revocación, Queja, Reconsideración.

-Demandas, contestaciones de demanda, alegatos.

-Amparos Directos e Indirectos.

-Promociones legales en general.

-Atención de diligencias, visitas domiciliarias, revisiones de gabinete, Procedimiento Administrativo de Ejecución.

-Escritos ante Autoridades Fiscales y Administrativas.

Realización de: **(MATERIA CIVIL-FAMILIAR)**

-Escritos iniciales de demanda de disolución de vínculo matrimonial, ejecución de convenio, pensiones alimenticias.

-Contestaciones de demanda.

-Promociones de trámite.

-Amparos Directos.

-Recursos de Revocación.

-Desahogo de audiencias presenciales y virtuales.

-Juicio de Patrimonio.

Realización de: **(MATERIA PENAL)**

-Mediación y convenios.

-Escritos de trámite.



-Contestación de requerimientos de inicio de Carpeta de Investigación.

Realización de: **(MATERIA LABORAL)**

-Convenios sin juicio y con juicio.

-Desahogo de audiencias.

-Contestación de demanda.

-Cuantificaciones.

SOFTWARE O SISTEMAS DE COMPUTO QUE MANEJA

- Paquetería de Office Word, Excel, Power Point.
- Paquetes Contables: AdminPaq, Contpaq, Sinube.
- Paquetes de diseño: Corel Draw, Corel Photo Paint.

CAPACITACIONES, CURSOS Y TALLERES

1.- MAESTRÍA EN FISCAL (Título y Cédula)

Impartido por la Universidad La Salle Bajío Campus Campestre

- Código Fiscal de la Federación correlacionado
- Hermenéutica del Derecho Fiscal
- Régimen Fiscal de las Personas Morales
- Tratados y Operaciones Internacionales
- Impuestos al Consumo y Otros
- Régimen Fiscal de las Personas Físicas
- Análisis Teórico-Práctico de la Seguridad Social
- Implicaciones Fiscales al Comercio Exterior
- Contabilidad de los Impuestos
- Medios de Defensa
- Estrategias Corporativas Fiscales y su Impacto Financiero
- Investigación
- Casos Fiscales y su Defensa
- Planeación Fiscal del Patrimonio
- Estudio Integral de Escenarios Fiscales

2.- FACTURAS APÓCRIFAS Y SIMULACIÓN DE OPERACIONES. (Constancia)

Impartido por el MF. LIC. Gabriel Tadeo Camacho Echeverría - Coordinador de la Maestría en Fiscal de la Facultad de Negocios en la Universidad La Salle Bajío Campus Campestre.

3.- CONTABILIDAD DE PLATAFORMAS DIGITALES. (Constancia)



Impartido por la Contadora Pública Mayra Ruíz Méndez - Instituto Estatal de Capacitación Campus Villagrán.

4.- PUNTOS IMPORTANTES A CONSIDERAR EN EL JUICIO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. (Constancia)

Módulo I impartido por el Magistrado Ricardo Arteaga Magallón. Mag. de la Sala Regional Pacífico-Centro y Sexta Sala Auxiliar del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Módulo II impartido por la Magistrada María Alejandra Rosas Ramírez. Mag. de la Segunda Sala Regional del Noreste del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

5.- INDEMNIZACIÓN POR EL HECHO ÍLICITO DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR. (Constancia)

Impartido por el LIC. Daniel Aguilera Cid Juez Familiar del Partido Judicial de San Francisco del Rincón, Guanajuato.

6.- DERECHOS HUMANOS Y JUSTICIA ADMINISTRATIVA. (Constancia)

Impartido por el Magistrado Manuel Velasco Alcántara. Mag. Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.

7.- DIPLOMADO LA SUPREMA CORTE Y LOS DERECHOS HUMANOS. (En curso)

Impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

8.- DIPLOMADO EN PROPIEDAD INTELECTUAL. (En curso)

Impartido por la Academia de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual.

9.- CURSO DE ACTUALIZACIÓN INTENSIVA EN 10 AÑOS DE JURISPRUDENCIA. (En curso)

Módulo VII (en curso) por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.